



dossiernummer FR/FO/74918.01

AKTE FUSIE

Nederlandse Vereniging Van Organisaties Van Gepensioneerden en
Koepel van Nederlandse Verenigingen van Gepensioneerden

Op éénendertig december tweeduizend negentien verscheen voor mij, jhr. mr. François —
Joseph Marie Ignace van Rijckevorsel van Kessel, notaris te 's-Gravenhage: —
mevrouw mr. Farah Ouahoud, geboren te Leiden op drie juni negentienhonderdnegentig, —
met kantooradres Koninginnegracht 23, 2514 AB 's-Gravenhage, te dezen handelend als —
schriftelijk gemachtigde van het bestuur van de verenigingen: —

1. **NEDERLANDSE VERENIGING VAN ORGANISATIES VAN GEPENSIONEERDEN**, —
statutair gevestigd te Utrecht, kantoorhoudende te 3527 GV Utrecht, Churchillaan 11,
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40411816, hierna ook te noemen: —
de "Verdwijnde Vereniging 1", en als zodanig bevoegd de Verdwijnde Vereniging
1 in deze akte rechtsgeldig te vertegenwoordigen; —
2. **KOEPEL VAN NEDERLANDSE VERENIGINGEN VAN GEPENSIONEERDEN**, —
statutair gevestigd te gemeente Utrecht, kantoorhoudende te 5911 EJ Venlo, —
Hogeschoorweg 21, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 55719163, —
hierna ook te noemen: de "Verdwijnde Vereniging 2", en als zodanig bevoegd de —
Verdwijnde Vereniging 2 in deze akte rechtsgeldig te vertegenwoordigen. —

VOLMACHTEN _____

Van voormelde volmachten blijkt uit twee (2) onderhandse akten die aan deze akte zijn —
gehecht. _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, heeft mij, notaris, het volgende verklaard: —

VERKLARINGEN VOORAF _____

Artikel 1. Juridische fusie _____

1. De Verdwijnde Vereniging 1 en de Verdwijnde Vereniging 2, hierna samen te —
noemen: de "Fuserende Verenigingen", zijn verenigingen met volledige —
rechtsbevoegdheid en brengen bij deze akte een fusie in de zin van afdeling 1 en 2 —
van titel 7 Boek 2 Burgerlijk Wetboek tot stand, waarbij de Fuserende Verenigingen —
ophouden te bestaan en een vereniging wordt opgericht: Koepel Gepensioneerden te —
vestigen te Utrecht, hierna te noemen: de "Verkrijgende Vereniging". _____
Bij deze fusie verkrijgt de Verkrijgende Vereniging het gehele vermogen van de —
Fuserende Verenigingen onder algemene titel. _____
2. De Fuserende Verenigingen en de Verkrijgende Vereniging hebben dezelfde _____
rechtsvorm. _____
3. Geen van de Fuserende Verenigingen is ontbonden of verkeert in staat van _____

faillissement of heeft surseance van betaling aangevraagd.

4. Alle leden van de Fuserende Verenigingen worden op grond van het bepaalde in artikel 2:311 lid 2 Burgerlijk Wetboek lid van de Verkrijgende Vereniging.

Artikel 2. Voorfase

Ter voorbereiding van de fusie is het volgende verricht:

1. Door de besturen van de Fuserende Verenigingen is een voorstel tot fusie opgesteld als bedoeld in artikel 2:312 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Dit voorstel is op twee oktober tweeduizend negentien door alle bestuurders van de Fuserende Verenigingen ondertekend.
2. De besturen van de Fuserende Verenigingen hebben gezamenlijk een schriftelijke toelichting opgesteld als bedoeld in artikel 2:313 lid 1 Burgerlijk Wetboek.
3. Het laatste boekjaar van de Verdwijnende Vereniging 1 waarover een jaarrekening of andere financiële verantwoording is vastgesteld, is geëindigd op éénendertig december tweeduizend achttien.

Aangezien het voorstel tot fusie meer dan zes maanden na het verstrijken van dit boekjaar van de Verdwijnende Vereniging 1 is neergelegd, is een tussentijdse vermogensopstelling als bedoeld in artikel 2:313 lid 2 Burgerlijk Wetboek opgesteld. Het laatste boekjaar van de Verdwijnende Vereniging 2 waarover een jaarrekening of andere financiële verantwoording is vastgesteld, is geëindigd op éénendertig december tweeduizend achttien.

Aangezien het voorstel tot fusie meer dan zes maanden na het verstrijken van dit boekjaar van de Verdwijnende Vereniging 2 is neergelegd, is een tussentijdse vermogensopstelling als bedoeld in artikel 2:313 lid 2 Burgerlijk Wetboek opgesteld.

4. De besturen van de Fuserende Verenigingen hebben op dertig december tweeduizend negentien meegedeeld dat aan het bepaalde in de artikelen 2:314 lid 2 Burgerlijk Wetboek is voldaan. De besturen van de Fuserende Verenigingen hebben geen inlichtingen verstrekt waaruit blijkt dat er zich belangrijke wijzigingen in de activa en de passiva hebben voorgedaan, die de mededelingen in het voorstel tot fusie of in de toelichting hebben beïnvloed.
5.
 - a. De stukken, die op grond van artikel 2:314 lid 2 Burgerlijk Wetboek op het kantoor van de Fuserende Verenigingen of aan de woonplaats van een bestuurder ter inzage hebben gelegen, zullen gedurende zes maanden na vandaag ten kantore van de Verkrijgende Vereniging ter inzage liggen voor de leden en voor hen die een bijzonder recht jegens de verenigingen hebben.
 - b. Op acht oktober tweeduizend negentien zijn door elk van de Fuserende Verenigingen het voorstel tot fusie en de overige in artikel 2:314 lid 1 Burgerlijk Wetboek bedoelde stukken neergelegd ten kantore van het handelsregister.
6. Op tien oktober tweeduizend negentien hebben de besturen van de Fuserende Verenigingen in het landelijk verspreide dagblad Trouw aangekondigd, dat de in lid 5 bedoelde neerleggingen hebben plaatsgevonden, met opgave van de openbare



registers waar die stukken zijn neergelegd en met opgave van het adres als bedoeld –
in artikel 2 lid 5 onder a. _____

7. Bij geen van de Fuserende Verenigingen is een ondernemingsraad ingesteld. _____
8. Op vijftien oktober tweeduizend negentien heeft de Kamer van Koophandel schriftelijk bericht, dat het voorstel tot fusie en de overige in artikel 2 lid 5 onder b bedoelde _____
stukken sinds acht oktober tweeduizend negentien daar ter inzage hebben gelegen. _____
9. De griffier van de rechtbank te 's-Gravenhage heeft op twaalf november tweeduizend–
negentien een verklaring afgegeven, waaruit blijkt dat geen verzet is aangetekend _____
tegen het voorstel tot fusie. _____

BESLUIT TOT FUSIE _____

Artikel 3. _____

1. De algemene vergadering van de Verdwijnende Vereniging 1 heeft op dertien _____
november tweeduizend negentien rechtsgeldig het besluit tot fusie genomen _____
overeenkomstig de tekst van het voorstel tot fusie. _____
./. Dit blijkt uit het aan deze akte **gehecht** uittreksel uit de notulen van die vergadering. _____
2. De algemene vergadering van de Verdwijnende Vereniging 2 heeft op dertien _____
november tweeduizend negentien rechtsgeldig het besluit tot fusie genomen _____
overeenkomstig de tekst van het voorstel tot fusie. _____
./. Dit blijkt uit het aan deze akte **gehecht** uittreksel uit de notulen van die vergadering. _____
3. De statuten van de Fuserende Verenigingen schrijven voor besluiten tot _____
statutenwijziging en/of fusie geen bijzondere procedure voor. _____

JURIDISCHE FUSIE _____

Artikel 4. _____

1. De fusie van de Verdwijnende Vereniging 1 en de Verdwijnende Vereniging 2 komt bij
deze akte tot stand en wordt van kracht met ingang van de dag na het verlijden van _____
deze akte, per welke datum de Fuserende Verenigingen ophouden te bestaan en hun
vermogen onder algemene titel op de Verkrijgende Vereniging zal overgaan. _____
2. De Verkrijgende Vereniging zal binnen acht dagen na vandaag een afschrift van deze
akte en van de notariële verklaring aan de voet van deze akte neerleggen ten kantore
van het handelsregister. De Verkrijgende Vereniging zal binnen een maand na de _____
fusie opgave doen van de fusie aan de andere openbare registers. _____
3. De financiële gegevens van de Fuserende Verenigingen zullen in de jaarrekening of _____
andere financiële verantwoording van de Verkrijgende Vereniging worden _____
verantwoord met ingang van één januari tweeduizend twintig. De verplichtingen met _____
betrekking tot de jaarrekening of andere financiële verantwoording van de Fuserende–
Verenigingen rusten na de fusie op de Verkrijgende Vereniging, met inachtneming _____
van het bepaalde in artikel 2:321 Burgerlijk Wetboek. _____
4. Er zijn geen (rechts)personen die anders dan als lid een bijzonder recht ten opzichte –
van de Fuserende Verenigingen hebben, zoals een recht op een uitkering van winst; –
toepassing van het bepaalde in artikel 2:320 lid 1 Burgerlijk Wetboek kan achterwege–

blijven. _____

ONHERROEPELIJKE VOLMACHT _____

Voor zover als gevolg van de juridische fusie rechten van de Fuserende Verenigingen op grond van de aard van die rechten, niet krachtens fusie op de Verkrijgende Vereniging mee overgaan, verbinden de Fuserende Verenigingen zich tegenover de Verkrijgende Vereniging al datgene te doen wat nodig is om de overgang van die rechten te bewerkstelligen. De Fuserende Verenigingen verlenen daartoe aan de Verkrijgende Vereniging, voor zover noodzakelijk, een onherroepelijke volmacht. _____

OPRICHTING VERKRIJGENDE VERENIGING _____

De Fuserende Verenigingen richten de Verkrijgende Vereniging op en stellen daarvoor de volgende statuten vast: _____

STATUTEN _____

Artikel 1 - Definities _____

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- Vereniging: Koepel Gepensioneerden, hierna ook te noemen: KG; _____
- Bestuur: het bestuur van de KG; _____
- Bestuurslid/Bestuursleden: de bestuurder(s) van de KG in de zin van artikel 2:37 van het Burgerlijk Wetboek; _____
- Boekjaar: het verenigingsjaar dat loopt van één januari tot en met eenendertig december van elk jaar; _____
- Lid/Leden: de rechtspersoonlijkheid bezittende organisatie(s) die de doelstelling van de Vereniging onderschrijven en als zodanig door het Bestuur zijn geaccepteerd en zijn ingeschreven in het ledenregister van de Vereniging; _____
- Geassocieerd Lid: een belangengroepering, zijnde een rechtspersoon, welke in afwijking van de definitie zoals omschreven onder "Leden" als zodanig door het Bestuur en met instemming van de AV als Geassocieerd Lid is toegelaten tot de Vereniging; _____
- Aspirant Lid: een Lid dat voldoet aan de definitie zoals beschreven onder "Leden" maar dat in een oriëntatieperiode nog niet als Lid is ingeschreven in het ledenregister van de Vereniging; _____
- AV: de Algemene Vergadering van de Vereniging; _____
- Vertegenwoordiger: de door het Bestuur van de als Lid ingeschreven organisatie benoemde perso(o)n(en) die het Lid vertegenwoordigen in de AV van de KG; _____
- HR: het Huishoudelijk Reglement opgesteld door het Bestuur en vastgesteld door de AV ter voldoening aan enkele bepalingen van deze Statuten; _____
- Hij/zij: daar waar in de statuten "hij" vermeld staat dient hier ook "zij" gelezen te worden; _____
- Schriftelijk: aan schriftelijke communicatie wordt gelijkgesteld iedere vorm van elektronische berichtgeving of communicatie die voor de ontvanger leesbaar en reproduceerbaar is. _____

**Artikel 2 - Naam, zetel en verenigingsjaar**

1. De Vereniging draagt de naam: Koepel Gepensioneerden, bij afkorting te noemen: de KG.
2. De Vereniging is gevestigd in de gemeente Utrecht.
3. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met eenendertig december van elk jaar.

Artikel 3 - Doel

De Vereniging heeft als doel: het bevorderen van de belangen van pensioengerechtigden of daarmee gelijkgestelden, in het bijzonder voor leden van de Leden, op het gebied van pensioenen, zorg, welzijn en wonen, belastingbeleid en alle overige maatschappelijke en sociaaleconomische ontwikkelingen met betrekking tot ouderen, en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Artikel 4 - Uitvoeren doelstellingen

De Vereniging bevordert het realiseren van de doelstelling onder meer door:

- a. voor pensioengerechtigden en daarmee gelijkgestelden een evenwichtige vertegenwoordiging na te streven in de gremia, die betrokken zijn bij besluitvorming, advisering en controle op gebieden die tot de doelstelling van de Vereniging en van aangesloten Leden behoren;
- b. het uitwisselen en verspreiden van informatie en het uitdragen van standpunten op de gebieden die tot haar doelstelling behoren; met name gericht op regering, parlement, overheidsorganisaties, media en andere maatschappelijke organen;
- c. het bevorderen van deelname van de Leden aan activiteiten van de Vereniging;
- d. het verrichten of laten verrichten van studies op gebieden die tot haar doelstelling behoren, zo mogelijk met behulp van subsidies;
- e. het samenwerken met of zich aansluiten bij andere organisaties, die een gelijkgericht en gelijkwaardig doel nastreven;
- f. alle andere activiteiten die kunnen bijdragen aan het bereiken van haar doelstellingen.

Artikel 5 - Lidmaatschap

1. De Vereniging kent Leden, Geassocieerd Leden en Aspirant Leden. Geassocieerd Leden en Aspirant Leden hebben noch de rechten, noch de plichten van Leden, maar hebben wel toegang tot de AV.
2. Lid van de Vereniging kunnen zijn: rechtspersoonlijkheid bezittende organisaties die zich op grond van hun statutaire doelstelling inzetten voor het behartigen en bevorderen van belangen van de bij die organisaties aangesloten pensioengerechtigden en daarmee gelijk te stellen personen.
3. Leden zijn zij die zich als Lid bij het Bestuur hebben aangemeld en door het Bestuur als zodanig tot de Vereniging zijn toegelaten. Het Bestuur houdt een ledenregister bij, waarin de namen, postadressen en e-mailadressen van alle Leden zijn opgenomen.

4. Een Lid kan door het Bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden worden geschorst als dat Lid in strijd handelt met de statuten, het HR, of de Vereniging benadeelt. Gedurende deze periode van schorsing kan het Lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan.
5. Binnen één maand nadat het Lid van het besluit tot schorsing in kennis is gesteld, kan dat Lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de AV en daar verweer voeren. Het Bestuur is verplicht hiertoe de AV bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het Lid geschorst.

Artikel 6 - Contributie en andere geldmiddelen

1. De Leden betalen per kalenderjaar een contributie, waarvan de hoogte wordt vastgesteld door de AV.
2. Het Bestuur is bevoegd om, wegens bijzondere omstandigheden, een Lid geheel of gedeeltelijk ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar.
3. Regelingen met betrekking tot de vaststelling van de verschuldigde contributie, een indeling in contributiecategorieën, betaling in termijnen en verplichte opgave van het aantal leden worden nader uitgewerkt en vastgelegd in het HR.
4. De Vereniging verkrijgt naast de contributie haar middelen uit de volgende bronnen:
 - a. donaties en schenkingen;
 - b. subsidies;
 - c. andere baten.

Artikel 7 - Einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. opzegging door het Lid;
 - b. opzegging door de Vereniging;
 - c. ontzetting;
 - d. het ophouden te bestaan van het Lid, tenzij dit ophouden te bestaan het gevolg is van fusie of splitsing.
Bij fusie gaat het lidmaatschap over op de verkrijgende rechtspersoon en bij splitsing gaat het lidmaatschap over op de rechtspersoon die op grond van de beschrijving bij splitsing daartoe is aangewezen.
2. Opzegging door het Lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste drie maanden gebeurt. Een Lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de financiële verplichtingen worden verzwaard.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de Vereniging vindt plaats door het Bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het Lid, met vermelding van de reden(en) van opzegging. Opzegging is mogelijk:
 - a. als een Lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het lidmaatschap;



- of _____
- b. als een Lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten opzichte van de Vereniging niet nakomt; of _____
 - c. wanneer redelijkerwijs van de Vereniging niet geveerd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren; of een Lid een ander Lid op onredelijke wijze benadeelt. _____

Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. _____

- 4. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het Bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het Lid, met vermelding van de reden(en) van de ontzetting. Ontzetting is alleen mogelijk als een Lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de Vereniging, of de Vereniging benadeelt of heeft benadeeld. De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft verschuldigd. _____
 - 5. Binnen één maand nadat het Lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in kennis is gesteld, kan dat Lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de AV en daar verweer voeren. Het Bestuur is verplicht hiertoe de AV bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het Lid dat ontzet is uit het lidmaatschap, geschorst. Het Lid kan zich bij het voeren van verweer laten bijstaan door een vertegenwoordiger, waarvan de naam en functie vooraf aan het Bestuur is medegedeeld. _____
- Indien de AV het desbetreffende besluit van het Bestuur tot opzegging of ontzetting niet bekrachtigt blijft het lidmaatschap in stand. _____

Artikel 8 - Bestuur: Samenstelling en benoeming

- 1. De Vereniging wordt bestuurd door een Bestuur dat bestaat uit tenminste vijf natuurlijke personen. De AV stelt het aantal Bestuursleden vast. Het Bestuur bestaat altijd uit een oneven aantal personen. Het Bestuur heeft een voorzitter, vicevoorzitter, secretaris en penningmeester. De voorzitter wordt in functie benoemd door de AV. Voor de overige functies voorziet het Bestuur zelf in de verdeling van deze functies. Voor ieder van hen kan het Bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen, die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als plaatsvervanger is aangewezen. Bij ontstentenis of belet van de voorzitter treedt de vicevoorzitter in de functie van voorzitter. Een niet voltallig Bestuur behoudt zijn bevoegdheden. Het Bestuur draagt er zorg voor dat de AV zo spoedig mogelijk in de vacature(s) kan voorzien. _____
- 2. De AV benoemt de Bestuursleden. Deze benoeming vindt plaats uit de leden van de Leden van de Vereniging. Per Lid kan slecht één Bestuurslid benoemd worden. De AV kan besluiten maximaal één derde van het totaal aantal Bestuursleden te benoemen van buiten de Leden van de Vereniging. _____
- 3. De benoeming van Bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het Bestuur is _____

- bevoegd een voordracht op te maken. De Leden kunnen eveneens een voordracht opmaken. De voordracht van de Leden moet voorzien zijn van handtekeningen van vertegenwoordigers van vijf Leden.
4. De voordracht van het Bestuur wordt uiterlijk veertien dagen vóór de AV medegedeeld. De voordracht van de Leden dient uiterlijk zeven dagen vóór de AV bij het Bestuur gemeld te worden en uiterlijk vijf dagen vóór de AV aan de Leden gemeld te worden. De AV is vrij in de benoeming als de voordrachten niet conform de in dit artikel genoemde termijnen zijn meegedeeld.
 5. Ingeval er meer kandidaten zijn dan er vacatures bestaan vindt er in de AV een schriftelijke stemming plaats, conform het gestelde in artikel 17 lid 3 van deze statuten.
 6.
 - a. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar.
 - b. Bestuursleden treden af volgens een door het Bestuur op te maken rooster. Een volgens rooster aftredend Bestuurslid is eenmaal herbenoembaar. Deze herbenoembaarheid dient vermeld te worden als een voordracht, hetzij door het Bestuur, hetzij door minimaal vijf Leden.
 7. Indien het aantal Bestuursleden beneden het vastgestelde aantal is gedaald, blijft het Bestuur bevoegd. Binnen zes maanden moet echter in de vacature(s) worden voorzien.

Artikel 9 - Bestuur: Einde functie, schorsing

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt:
 - a. door aftreden van het Bestuurslid;
 - b. door verloop van de termijn waarvoor het Bestuurslid is benoemd;
 - c. door overlijden van het Bestuurslid;
 - d. door ondercuratelestelling van het Bestuurslid of onderbewindstelling van zijn gehele vermogen;
 - e. wanneer het Bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling verkrijgt;
 - f. door ontslag op grond van een besluit van de AV bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen in een AV waarin ten minste de helft van de Leden aanwezig of vertegenwoordigd is;
 - g. wanneer het lidmaatschap eindigt van het Lid waarvan het Bestuurslid lid is; één en ander met inachtneming van het hierna in lid 2 bepaalde.
2. Een Bestuurslid kan te allen tijde door de AV worden geschorst. De schorsing duurt ten hoogste drie maanden en kan door de AV eenmaal met die termijn worden verlengd. Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na verloop van de termijn geëindigd. Het Bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de



betreffende AV te verantwoorden en kan zich daarin door een raadsman laten —
bijstaan. _____

Artikel 10 - Bestuur: Bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

1. Ieder Bestuurslid is bevoegd een vergadering van het Bestuur bijeen te roepen. _____
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het Bestuur vindt schriftelijk plaats, met _____
inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van de _____
bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van de _____
dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te behandelen _____
onderwerpen. _____
3. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door _____
degene die de vergadering bijeenroept. _____
4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee voorgaande _____
leden kan het Bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen als alle Bestuursleden in _____
de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
5. Een Bestuurslid kan aan een ander Bestuurslid schriftelijk volmacht verlenen om hem _____
in de vergadering te vertegenwoordigen. Een Bestuurslid kan slechts één _____
mede-Bestuurslid in de vergadering vertegenwoordigen. _____
6. In de vergadering van het Bestuur heeft ieder Bestuurslid één stem. Voor zover in de _____
statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden besluiten door het _____
Bestuur genomen met meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van de _____
stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen wanneer het over zaken gaat. _____
Bij een stemming over personen kan een herstemming plaatsvinden. _____
7. Het Bestuur kan alleen rechtsgeldige besluiten nemen indien in de vergadering ten _____
minste de helft van het aantal Bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is, _____
waaronder de voorzitter of de vicevoorzitter. _____

Artikel 11 - Bestuur: Leiding bestuursvergaderingen, notulen en besluitvorming _____

1. De voorzitter of bij diens afwezigheid de vicevoorzitter leidt de vergaderingen van het _____
Bestuur; bij beider afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de _____
bestuursvergadering worden gehouden. Stemmen over personen geschiedt altijd _____
schriftelijk. _____
3. Het in de bestuursvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de _____
vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de _____
inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk _____
vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid _____
daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als een aanwezig _____
Bestuurslid dit verlangt tenzij de oorspronkelijke stemming hoofdelijk of schriftelijk _____
plaatsvond. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de _____
oorspronkelijke stemming. _____

4. Van het verhandelde in de bestuursvergadering worden notulen gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de notulist van de vergadering ondertekend.
5. Het Bestuur kan ook op andere wijze dan in een bestuursvergadering besluiten nemen als alle Bestuursleden zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard en met deze wijze van besluitvorming akkoord gaan.

Artikel 12 - Bestuur: Taken en bevoegdheden

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Vereniging. Ieder Bestuurslid is tegenover de Vereniging verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Vereniging en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de Vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op een zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Vereniging kunnen worden gekend. Het Bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.
2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van register-goederen, noch tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Vereniging zich als borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor de schuld van een derde verbindt, tenzij de AV daar vooraf toestemming voor heeft verleend. Het Bestuur is niet bevoegd tot het aanvaarden van nalatenschappen, tenzij deze aanvaarding plaatsvindt onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. Bestuursleden ontvangen een tegemoetkoming in de kosten, gemaakt in de uitoefening van hun functie. Nadere bepalingen worden vastgelegd in het HR.
4. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door (ad hoc-)commissies of werkgroepen en stelt voor deze de taakomschrijving en bevoegdheden vast.
5. Het Bestuur brengt op een AV binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, verlenging van deze termijn door de AV uitgezonderd, een bestuursverslag uit over de gang van zaken in de Vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en staat van baten en lasten met een toelichting, ter goedkeuring voor aan de AV. Deze stukken worden ondertekend door de Bestuursleden. Ontbreekt de ondertekening van één of meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt.
6. Het Bestuur legt de jaarstukken ter goedkeuring voor aan de AV. Wordt over de getrouwheid van deze stukken geen verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek overlegd, dan worden voorafgaand



aan de aanbieding de jaarstukken gecontroleerd door een door de AV te benoemen—
controlecommissie van ten minste twee Vertegenwoordigers van de Leden die geen—
deel mogen uitmaken van het Bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten —
hoogste twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie. —
Het Bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele—
boekhouding en de daarop betrekking hebbende bescheiden en om alle door haar —
gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de controlecommissie dat voor een juiste—
vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een externe
deskundige. _____

De controlecommissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de AV, vergezeld —
van een advies tot al of niet goedkeuring van de jaarstukken. _____

Nadat de jaarstukken zijn goedgekeurd door de AV wordt het voorstel gedaan om—
kwijting te verlenen aan het Bestuur voor de door haar daarmee afgelegde rekening—
en verantwoording. _____

7. In een bestuursvergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het—
Bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast. De —
begroting wordt vóór aanvang van het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft—
ter goedkeuring voorgelegd aan de AV. _____

Artikel 13 - Bestuur: Vertegenwoordiging _____

1. Het Bestuur vertegenwoordigt de Vereniging. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk—
handelende Bestuursleden van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, _____
vicevoorzitter, de secretaris of de penningmeester. _____
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het Bestuur en—
Bestuursleden tot vertegenwoordiging van de Vereniging bestaat ook als tussen de —
Vereniging en één of meer Bestuursleden een tegenstrijdig belang bestaat. _____
4. Het Bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende —
volmacht aan één of meer Bestuursleden zowel samen als afzonderlijk, om de —
Vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____
5. In alle gevallen waarin de Vereniging een tegenstrijdig belang heeft met één of meer —
Bestuursleden kan de AV één of meer personen aanwijzen om de Vereniging te —
vertegenwoordigen. _____

Artikel 14 - De AV: Bevoegdheid en jaarvergadering _____

1. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een AV - de —
jaarvergadering - gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde: —
 - a. het verslag van het Bestuur over het afgelopen boekjaar; _____
 - b. het voorstel tot het goedkeuren van de jaarstukken over het afgelopen boekjaar;—
 - c. het voorstel tot het verlenen van kwijting aan het Bestuur; _____
 - d. de benoeming van de leden van de controlecommissie voor het nieuwe—
boekjaar; _____

- e. de benoeming van Bestuursleden als er Bestuursleden volgens rooster _____
aftredend zijn en/of als er in het Bestuur vacatures bestaan; _____
 - f. voorstellen van het Bestuur of de Leden, zoals aangekondigd bij de oproeping _____
voor de vergadering. _____
2. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar, legt het Bestuur de _____
begroting voor het komende boekjaar ter goedkeuring voor aan de Leden. Het besluit _____
van de AV ten aanzien van de vaststelling van de begroting wordt genomen voor het _____
verstrijken van het boekjaar. _____

Artikel 15 - De AV: Plaats en oproeping _____

1. De AV wordt gehouden op een door het Bestuur te bepalen plaats in Nederland. _____
2. De AV wordt bijeengeroepen door het Bestuur. De termijn van oproeping bedraagt _____
ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en de dag van de vergadering _____
niet meegerekend. _____
Een aantal van tenminste vijf Leden kan het Bestuur schriftelijk verzoeken een AV _____
bijeen te roepen binnen dertig dagen na dat verzoek. Als het Bestuur niet binnen _____
veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de uitnodiging tot de vergadering heeft _____
laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf de vergadering bijeenroepen. _____
3. De oproeping tot de AV vindt plaats door middel van een schriftelijk bericht aan de (e-
mail)adressen van de Leden volgens het ledenregister. _____
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering moet de oproeping een agenda _____
bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden gesteld. _____
Voor onderwerpen waar ter voorbereiding gegevens nodig zijn, worden deze _____
gegevens als bijlage bij de oproeping gevoegd. Op een later tijdstip kan het Bestuur _____
onderwerpen die geen uitstel gedogen schriftelijk aan de lijst van de te behandelen _____
onderwerpen toevoegen, tenzij dit met ten minste twee derde (2/3) van de ter _____
vergadering geldig uitgebrachte stemmen wordt verworpen. _____
5. Leden kunnen onderwerpen, ter behandeling in de AV, indienen. Deze onderwerpen _____
moeten zeven dagen voor de vergaderdatum door het Bestuur ontvangen zijn. _____

Artikel 16 - De AV: Toegang en stemrecht _____

1. Toegang tot de AV hebben alle niet geschorste Leden van de Vereniging. Het bestuur _____
van een Lid draagt er zorg voor dat het Bestuur tijdig in kennis wordt gesteld van de _____
gegevens van hen die het Lid zullen vertegenwoordigen. Vervanging of waarneming _____
door een andere vertegenwoordiger van dat Lid is mogelijk. _____
2. Het Bestuur kan besluiten ook andere personen tot de vergadering of een deel _____
daarvan toe te laten. _____
3. Geschorste Leden en Leden waarvan het lidmaatschap is opgezegd of die uit het _____
lidmaatschap zijn ontzet, hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het _____
beroep tegen schorsing, opzegging of ontzetting aan de orde is. _____
4. Ieder Lid mag één of meerdere stemmen uitbrengen op basis van een staffel. De _____
staffel wordt vastgesteld door de AV en nader omschreven in het HR. _____



5. Een stemgerechtigd Lid kan een ander stemgerechtigd Lid volmacht geven namens hem te stemmen. De volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het Bestuur worden overgelegd. Een Lid kan niet meer dan twee volmachten van andere Leden inbrengen.

Artikel 17 - De AV: besluitvorming

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen met meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde Leden. Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven quorum.
2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter van de vergadering de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigd Lid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Als bij stemming over verkiezing van personen bij de eerste stemming geen meerderheid wordt verkregen, dan zal een nieuwe stemming plaatshebben. Deze nieuwe stemming vindt dan plaats tussen de twee personen met de meeste op hun naam uit gebrachte stemmen. Staken de stemmen bij verkiezing van personen opnieuw, dan beslist het lot.
4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van personen gaat, is het voorstel verworpen.
5.
 - a. Stemmingen over personen vinden schriftelijk plaats. Alle overige stemmingen vinden mondeling bij handopsteken plaats, tenzij de voorzitter van de vergadering of tenminste drie Leden vóór de stemming laten weten een schriftelijke of hoofdelijke stemming te verlangen.
 - b. Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes.
 - c. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een Lid hoofdelijke stemming verlangt.
 - d. Een stemgerechtigd Lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennismaken van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht kan uitoefenen.
 - e. Het Bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend gemaakt.

6. Een eenstemmig besluit van alle Leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de AV, als dit met voorkennis van het Bestuur is genomen.
7. Als in een vergadering alle Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen - mits met algemene stemmen - geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden.

Artikel 18 - De AV: leiding en notulen

1. Een AV wordt geleid door de voorzitter van de Vereniging, dan wel door de vicevoorzitter. Ontbreken de voorzitter en de vicevoorzitter, dan wijst het Bestuur een ander Bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld. Deze notulen worden in de eerstvolgende AV ter goedkeuring voorgelegd aan de Leden.

Artikel 19 - Huishoudelijk Reglement en andere reglementen

1. De AV kan één of meer reglementen vaststellen, waaronder het HR.
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer lidmaatschap, de introductie van nieuwe Leden, de contributie, vergoedingen aan Bestuur en/of commissies, de werkzaamheden van het Bestuur, werkgroepen en/of commissies en/of over de vergaderingen.
Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten en mag geen bepalingen bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld.

Artikel 20 - Statutenwijziging of ontbinding

1. De statuten van de Vereniging kunnen worden gewijzigd door een besluit van de AV. Evenzo kan de Vereniging worden ontbonden door een besluit van de AV. Wanneer aan de AV een voorstel tot wijziging van de statuten of een voorstel tot ontbinding zal worden gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de AV worden vermeld.
2. Een afschrift van het voorstel tot statutenwijziging, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, of een voorstel tot ontbinding dient bij de oproep te zijn gevoegd en tenminste veertien dagen vóór de vergaderdatum, de dag van verzending van de convocatie en die van de vergadering meegerekend, aan de Leden zijn toegestuurd.
3. Een besluit tot statutenwijziging of tot ontbinding van de Vereniging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen. In die AV moet ten minste de helft van de Leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
Is het vereiste aantal Leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt een



nieuwe AV bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen met een _____
meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen, _____
onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde _____
Leden. _____

De oproeping tot deze tweede AV kan geschieden op dezelfde wijze als de oproep _____
voor een normale AV. De reden voor oproeping van deze tweede AV dient in de _____
oproeping vermeld te worden. _____

De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee weken en niet _____
later dan vier weken na de eerste vergadering gehouden. _____

4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat deze in een notariële akte _____
is vastgelegd. Ieder Bestuurslid is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte
vast te doen leggen. Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een _____
doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het _____
handelsregister. _____
5. Bij een besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig _____
liquidatiesaldo vastgesteld. _____
Als de Vereniging op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij _____
op te bestaan. In dat geval doet het Bestuur daarvan opgave aan het handelsregister.
6. De Vereniging wordt bovendien ontbonden door: _____
 - a. insolventie nadat de Vereniging in staat van faillissement is verklaard of door _____
opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; _____
 - b. een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde _____
gevallen. _____
7. De boeken en stukken van de ontbonden Vereniging blijven gedurende zeven jaren _____
nadat de Vereniging heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het _____
Bestuur bij besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het _____
ingaan van zijn bewaarplicht moet de bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het
handelsregister. _____

Artikel 21 - Fusie, splitsing, omzetting _____

Op een besluit van de AV tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk _____
Wetboek en op een besluit van de AV tot omzetting van de Vereniging in een andere _____
rechtsvorm in overeenstemming met artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het
vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen _____
van de wet. _____

Artikel 22 - Vereffening _____

1. Het Bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de Vereniging, voor _____
zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. _____
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de Vereniging zich in liquidatie. _____
De Vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor _____
vereffening van haar vermogen nodig is. _____

Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zover mogelijk — en nodig van kracht. _____

In de stukken en aankondigingen die van de Vereniging uitgaan, moet "in liquidatie" — aan de naam van de Vereniging worden toegevoegd. _____

3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die zoveel mogelijk in — overeenstemming is met het doel van de Vereniging. Deze bestemming wordt — vastgesteld bij het ontbindingsbesluit, of bij het ontbreken daarvan, door de — vereffenaar(s). _____

De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan vereffenaar(s) bekende baten — meer aanwezig zijn. _____

De Vereniging houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de — vereffening eindigt. De vereffenaar(s) doet (doen) daarvan opgave aan het — handelsregister. _____

Artikel 23 - Slotbepalingen _____

In alle gevallen waarin de wet, deze statuten of krachtens deze statuten vastgestelde — reglementen niet voorzien, beslist het Bestuur. _____

SLOTVERKLARINGEN oprichting verkrijgende vereniging _____

1. Tot bestuurders van de Verkrijgende Vereniging worden benoemd: _____

- a. de heer J. van der Spek als covoorzitter; _____
- b. de heer J.J.P. Schouten, als covoorzitter; _____
- c. de heer P.G. Sibinga, als vice-voorzitter; _____
- d. de heer D. van der Windt, als secretaris; _____
- e. de heer A.C.J.M. van Vught; _____
- f. de heer E.R. Triemstra; _____

2. Het eerste boekjaar van de Verkrijgende Vereniging eindigt op éénendertig december tweeduizend twintig. _____

3. Het adres van de Verkrijgende Vereniging is: Churchillaan 11, 3527 GV Utrecht. _____

BIJLAGEN _____

Aan deze akte zijn de volgende stukken gehecht: _____

- a. de schriftelijke volmachten voor het ondertekenen van deze akte. _____
- b. een exemplaar van het voorstel tot fusie, als bedoeld in artikel 2 lid 1; _____
- c. een exemplaar van de toelichting, als bedoeld in artikel 2 lid 2; _____
- d. een exemplaar van de verklaring van de besturen van de Fuserende Verenigingen — bedoeld in artikel 2 lid 4; _____



- e. een kopie van de in artikel 2 lid 6 bedoelde aankondiging in het landelijk verspreide —
dagblad; _____
- f. het in artikel 2 lid 8 bedoelde bericht van de Kamer van Koophandel met betrekking —
tot de deponering en de terinzagelegging van het voorstel tot fusie en de overige in —
artikel 2 lid 5 onder b bedoelde stukken; _____
- g. de in artikel 2 lid 9 bedoelde verklaring van de griffier van de rechtbank; _____
- h. een exemplaar van de notulen bedoeld in artikel 3 lid 1; _____
- i. een exemplaar van de notulen bedoeld in artikel 3 lid 2. _____

SLOT _____

Deze akte is in minuut opgemaakt en verleden te 's-Gravenhage op de datum vermeld in —
de aanhef van de akte. _____

De inhoud van deze akte is door mij, notaris, zakelijk aan de verschenen persoon —
meegedeeld en toegelicht. Vervolgens heb ik, notaris, de verschenen persoon gewezen op
de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon heeft ten —
slotte verklaard tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen, met de —
inhoud van deze akte in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te —
stellen. De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

Deze akte is na beperkte voorlezing onmiddellijk door de verschenen persoon en mij, —
notaris, ondertekend. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT.



De ondergetekende, jhr. mr. François Joseph Marie Ignace van Rijckevorsel van Kessel, —
notaris te 's-Gravenhage, verklaart dat hem is gebleken dat de vormvoorschriften in acht —
zijn genomen voor alle besluiten die afdelingen 1 en 2 titel 7 Boek 2 Burgerlijk Wetboek en—
de statuten voor het tot stand komen van de fusie tussen de vereniging met volledige —
rechtsbevoegdheid: NEDERLANDSE VERENIGING VAN ORGANISATIES VAN —
GEPENSIONEERDEN, statutair gevestigd te Utrecht, kantoorhoudende te 3527 GV —
Utrecht, Churchilllaan 11, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40411816 en
de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: KOEPEL VAN NEDERLANDSE —
VERENIGINGEN VAN GEPENSIONEERDEN, statutair gevestigd te gemeente Utrecht, —
kantoorhoudende te 5911 EJ Venlo, Hogeschoorweg 21, ingeschreven in het —
handelsregister onder nummer 55719163 vereisen, en dat voor het overige de daarvoor in—
de hiervoor vermelde afdelingen en de in de statuten gegeven voorschriften zijn nageleefd.

